

Fecha

Señor (a) (ita)
Encargada de Recepción de Sistemas de Egreso
Facultad de
Universidad Panamericana,

Presente,

Estimado (a) encargado (a):
Le saludo cordialmente.

De la manera más atenta, me permito hacer constar, la entrega a Universidad Panamericana de lo siguiente:

- Dos (2) ejemplares impresos de mi (PED, Tesis, Práctica Profesional, Artículo especializado, etc. –indicar el tipo de opción de egreso-)
- Un (1) disco compacto con su respectiva cajilla y carátula en archivo único Formato PDF correspondiente a la Facultad de: [Escribir el nombre de su Facultad](#)

Con el título de: [Escribir aquí el nombre de su opción](#)

Previo a obtener el grado académico de: [Escribir el grado académico al que optará.](#)

“Autorizo a la Biblioteca de la Universidad Panamericana, para que use en todas sus formas, los derechos de patrimonio intelectual de reproducción, comunicación pública, préstamo, que me corresponden como creador de la obra objeto del presente documento”

Atentamente

Firma
Nombre del estudiante
No. de carné

NOTA

- Presentar en dos (2) copias
- Para obtener su Solvencia de biblioteca, presentar una copia de esta carta, firmada y sellada