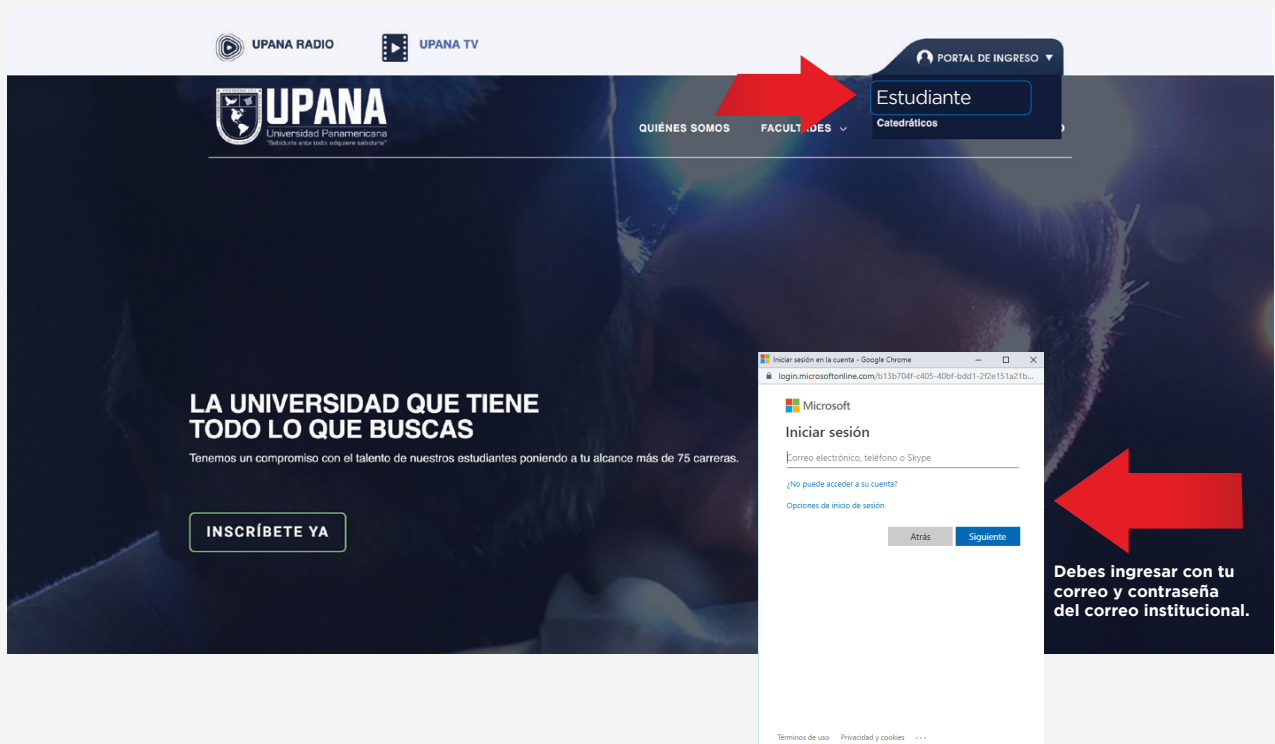


PAGOS EN LÍNEA



UPANA
Universidad Panamericana

Ingresa a “upana.edu.gt” haz clic en el **Portal de Ingreso/Estudiantes**



The screenshot shows the Upana website header with 'UPANA RADIO' and 'UPANA TV' logos. The main navigation menu includes 'QUIÉNES SOMOS', 'FACULTADES', and 'PORTAL DE INGRESO'. A red arrow points to the 'Estudiante' link under the 'PORTAL DE INGRESO' dropdown. The main content area features the text 'LA UNIVERSIDAD QUE TIENE TODO LO QUE BUSCAS' and an 'INSCRÍBETE YA' button. An inset window shows a Microsoft login page with the text 'Iniciar sesión' and a text input field for 'Correo electrónico, teléfono o Skype'. A red arrow points to this input field with the text 'Debes ingresar con tu correo y contraseña del correo institucional.'

Al ingresar al portal de Estudiantes, haz clic en el botón **“Gestiones de Autoservicio”**



The screenshot shows a navigation menu with three main items: 'GESTIONES (AUTOSERVICIO)' with a folder icon, 'ASIGNACION DE CURSOS' with an upload icon, and a link for '¿OLVIDASTE TU NUEVO ID PARA INGRESAR AL NUEVO SISTEMA?' with a 'Haz clic aquí' button. A red arrow points to the 'GESTIONES (AUTOSERVICIO)' button.

Ingresa el usuario y contraseña, que fue enviado a tu correo electrónico institucional


ellucian.

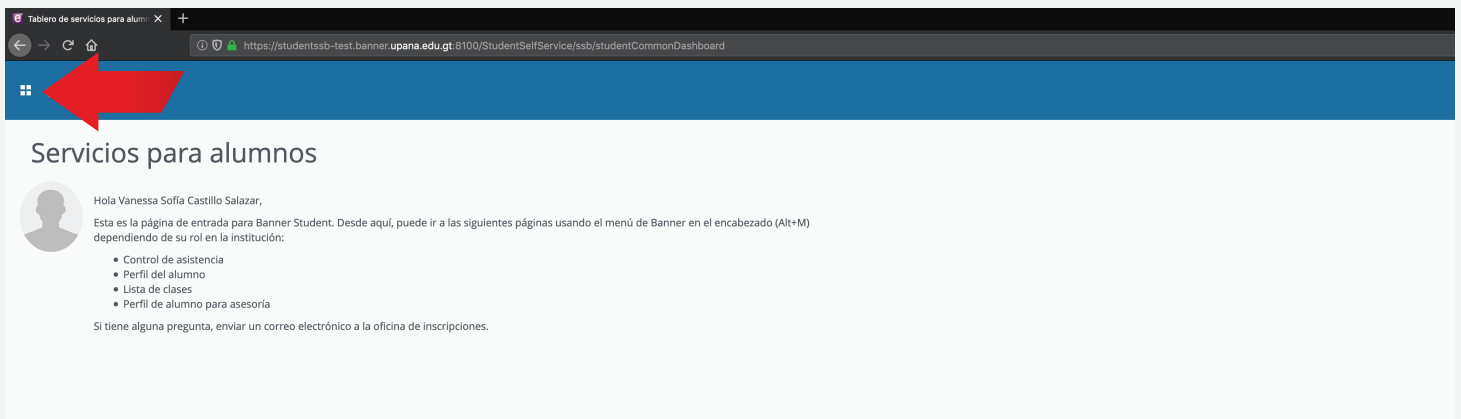
Acceder a su cuenta

Ingresa usuario

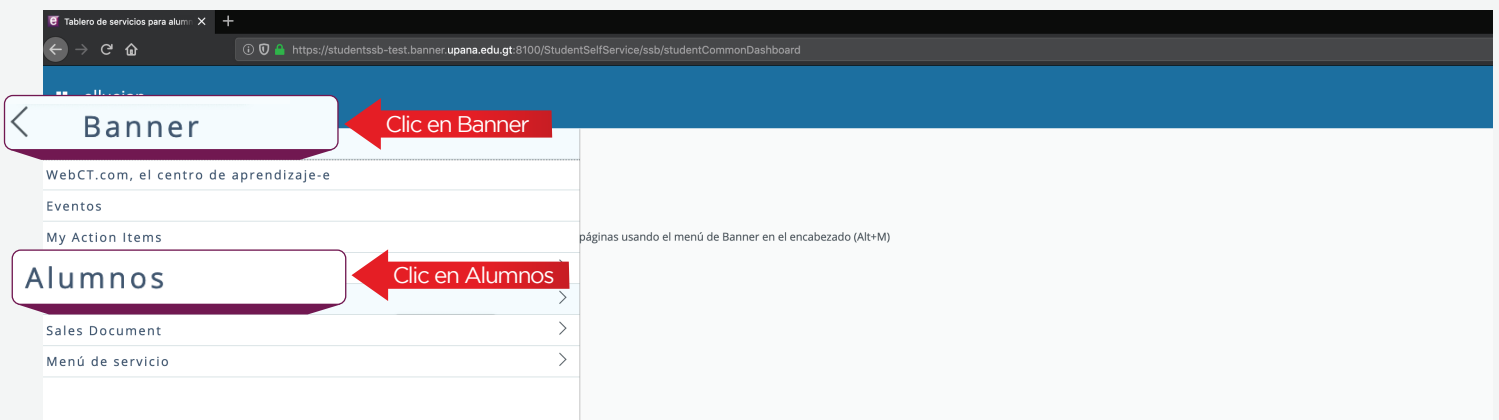
Ingresa contraseña

Si tienes dudas contacta al **1779**

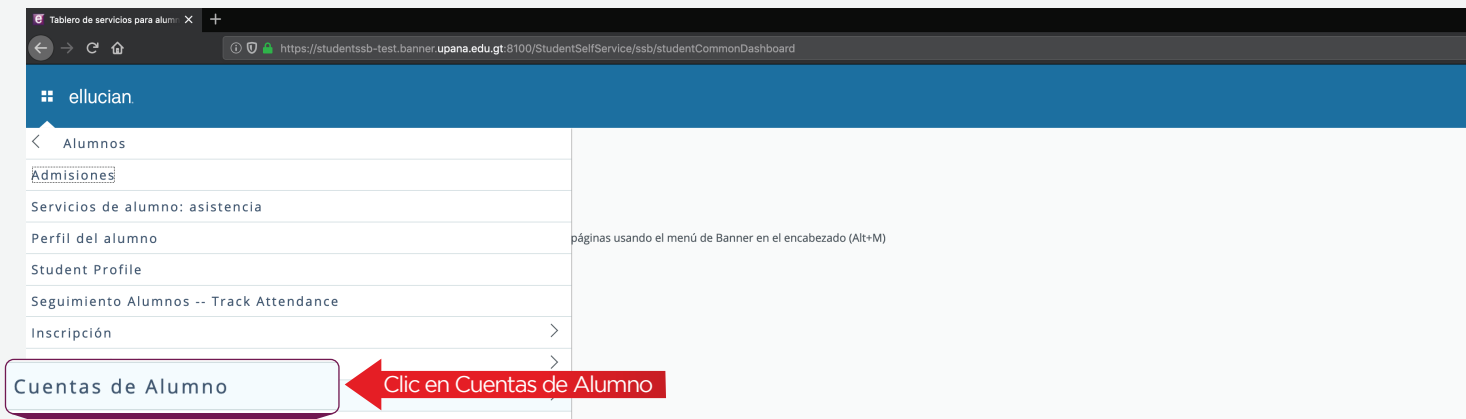
Clic en el icono 



Haz clic en **“Banner”** Luego dar clic en **“Alumnos”**



Clic en “Cuentas de Alumno”



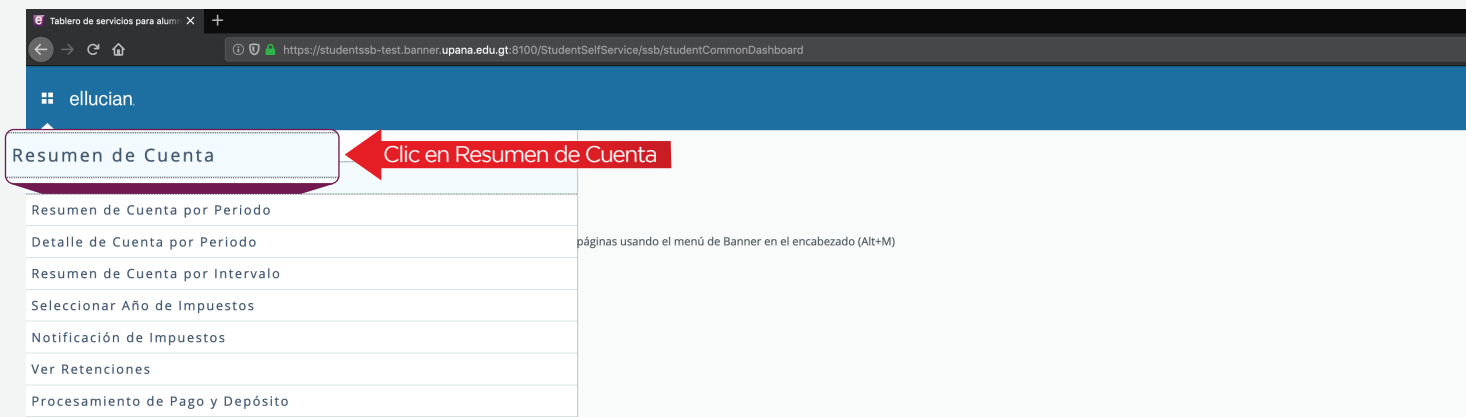
Tablero de servicios para alum... x +
← → ↻ 🏠 https://studentsb-test.banner.upana.edu.gt:8100/StudentSelfService/ssb/studentCommonDashboard

ellucian

< Alumnos

- Admisiones
- Servicios de alumno: asistencia
- Perfil del alumno páginas usando el menú de Banner en el encabezado (Alt+M)
- Student Profile
- Seguimiento Alumnos -- Track Attendance
- Inscripción >
- Cuentas de Alumno** ← Clic en Cuentas de Alumno

Haz clic en “Resumen de Cuenta” para visualizar los datos de tu saldo



Tablero de servicios para alum... x +
← → ↻ 🏠 https://studentsb-test.banner.upana.edu.gt:8100/StudentSelfService/ssb/studentCommonDashboard

ellucian

< Alumnos

- Admisiones
- Servicios de alumno: asistencia
- Perfil del alumno páginas usando el menú de Banner en el encabezado (Alt+M)
- Student Profile
- Seguimiento Alumnos -- Track Attendance
- Inscripción >
- Resumen de Cuenta** ← Clic en Resumen de Cuenta

- Resumen de Cuenta por Periodo
- Detalle de Cuenta por Periodo
- Resumen de Cuenta por Intervalo
- Seleccionar Año de Impuestos
- Notificación de Impuestos
- Ver Retenciones
- Procesamiento de Pago y Depósito

Clic en “Pago de Tarjeta de Crédito”

ellucian UNIVERSITY

Examinar

Información personal Alumnos

Resumen de Cuenta

Inicio > Alumnos > Cuentas de Alumno > Resumen de Cuenta

Revisar cargos resumidos y pagos a su cuenta. Pagos de contrato a terceros anticipados, pagos de ayuda financiera y elementos de nota, NO se incluyen en este resumen.

Resumen

Saldo de Cuenta: Q 210

Detalle de Código	Descripción	Cargo	Pago	Saldo
CARN	Carné	Q 100	Q 0	Q 100
CERT	Cert. de Cursos	Q 110	Q 0	Q 110

Cargos: Q 210

Créditos y Pagos: Q 0

Saldo de Cuenta:

Pago de Tarjeta de Crédito

Ver Pago a Plazos Historial de Pago y Estado de Cuenta

© 2019 Ellucian Company L.P. y sus afiliados.

Haz clic en “Pagar”

UPANA Universidad Panamericana

Ha iniciado sesión como: Vanessa S. Castillo Salazar | Salir

Mi cuenta Pagar Ayuda

Anuncio

Te recordamos estar solvente, para realizar las pruebas parciales.

Ahorre tiempo al realizar un pago. Configure su perfil de pago preferido en la sección Perfil de Pago.

Cuenta de Estudiante ID: xxxxx0877

Saldo Q210.00


Ver Actividad Pagar

Configuración de Perfil

- Usuarios Autorizados
- Perfil Personal
- Perfil de Pago

1. "Pago por cargo individual"

2. Selecciona el código de detalle del concepto a pagar.





Fecha de Pago 

Saldo actual de la cuenta Q210.00

Pago por cargo individual

Los cargos ya pagados pueden aparecer en esta lista hasta que el sistema complete el proceso de actualización de pagos.

Buscar:

Descripción 	Fecha 	Periodo 	Monto (Q) 	Pago (Q)
<input checked="" type="checkbox"/> Carné		2019 Trimestral Periodo 2	Q100.00	<input type="text" value="100.00"/>
<input type="checkbox"/> Cert. de Cursos		2019 Trimestral Periodo 2	Q110.00	<input type="text" value="110.00"/>

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Total a Pagar: Q100.00

1. Selecciona tu forma de pago **“tarjeta de débito o crédito”** y **continuar**
2. Ingresas tu número de tarjeta de crédito, clic en continuar

Pago de Cuenta

Proceso: Monto — Método — Confirmación — Recibo

Monto: Q110.00

Método: Tarjeta de débito o crédito **← Seleccionar forma de pago**

Información de cuenta

* Campos obligatorios

*Número de tarjeta: **← Ingresas número de tu tarjeta de crédito**

Regresar Cancelar Continuar

1. Completa la información de tarjeta de débito o crédito
Nota: En el **“nombre que aparece en la tarjeta”** ingresar tal y como está en la tarjeta (Sin tildes, comas, guiones)
2. Completa información de facturación
3. Clic en continuar

Pago de Cuenta

Proceso: Monto — Método — Confirmación — Recibo

Monto: Q100.00

Método: Tarjeta de débito o crédito

1 Información de cuenta

* Campos obligatorios

*Número de tarjeta: xxxxxxxxxxx4343

*Nombre que aparece en la tarjeta: VANESSA CASTILLO

*Fecha de expiración de la tarjeta: 08 2020

*Código de seguridad de la tarjeta: 1234
(Ver ejemplo)

2 Información de facturación del titular

*Dirección de facturación: zona 16

Dirección de facturación (segunda línea): Universidad Panamericana

Dirección de facturación (tercera línea): Upana Campus Central

*Ciudad: Guatemala

Estado/Provincia/Región/Distrito: Guatemala

Código Postal XXXX-XXXX(formato): 0101

*País: GUATEMALA

Opción de guardar:

Guardar este método de pago para usarlo en un futuro

Guardar método de pago como:
(ejemplo Mi Tarjeta de Crédito)

Configurar como su método de pago preferido. Tiene la opción de seleccionar un método de pago diferente antes de procesar cualquier pago.

Nota: Si deseas guardar esta tarjeta como tu opción de pago pre definido, marca las dos casillas e ingresa el nombre que darás a esta opción.

Regresar Cancelar Continuar **3** ←

Tarjeta de Débito y de Crédito - Aceptamos las siguientes tarjetas de débito y crédito

Revisa que estás pagando y luego da clic en enviar pago:

Pago de Cuenta

Monto — Método — Confirmación — Recibo

Por favor, revise los detalles de la transacción y a continuación envíe su pago.

Información de Pago	
Carné	Q100.00
Monto a pagar	Q100.00

Pagado a	
Universidad Panamericana UPANA	

Correo Electrónico de Confirmación	
Primario	stvcastill@upana.edu.gt

Método de Pago Seleccionado	
AMEX	
Cuenta xxxxxxxxxxx4343	Exp 08 / 20
Dirección de Facturación	VANESSA CASTILLO zona 16 Universidad Panamericana Upana Campus Central Guatemala , Guatemala 0101 GUATEMALA
Cambiar Método de Pago	

[Regresar](#) [Cancelar](#) [Enviar Pago](#)

Aparecerá un cuadro que indica que la transacción fue realizada exitosamente
- Para imprimir tu recibo, dar clic en **“Imprimir”**

Pago de Cuenta

Gracias por su pago. Le enviaremos un correo electrónico de confirmación con los detalles del pago. Para el registro de todos sus pagos, por favor consulte el Historial de Pagos.

Monto — Método — Confirmación — Recibo

Recibo del Pago

Su pago de Q100.00 se realizó con éxito. Se ha enviado un correo de confirmación a stvcastill@upana.edu.gt. Por favor, imprima esta página para sus archivos.

Fecha de Pago:	12/08/19
Monto pagado:	Q100.00
Tipo de transacción:	Compra
Nombre del estudiante:	Vanessa S. Castillo Salazar
Pagado a:	Universidad Panamericana UPANA GUATEMALA
Dirección Web:	https://test.secure.touchnet.net:8443/C20225test_tsa/web
Método de pago:	xxxxxxxxxx4343
Tipo de tarjeta:	American Express
Nombre que aparece en la tarjeta:	VANESSA CASTILLO
Esta transacción se ha procesado con Tarjeta No Presente.	

[Imprimir](#)